

Algemene voorwaarden

Algemene leverings- en betalingsvoorwaarden. De artikelen van deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten welke Alblas Support, aangaat met haar opdrachtgevers.

Deze voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 52307573.

I Definities

In deze Algemene Voorwaarden en de overeenkomsten van Alblas Support zullen de navolgende begrippen de betekenis hebben zoals in dit artikel nader gedefinieerd:

opdrachtgever: degene die rechtstreeks of door tussenkomst van een derde een overeenkomst van opdracht strekkend tot het door Alblas Support verlenen van diensten, in de meest ruime zin van het woord, is aangegaan met Alblas Support.

opdracht: de overeenkomst, waarin Alblas Support zich verbindt tegenover opdrachtgever buiten dienstverband de overeengekomen werkzaamheden te verrichten.

medewerker: de natuurlijke - of rechtspersonen welke namens Alblas Support belast zijn met de uitvoering van een opdracht.

II Toepasselijkheid

1. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, zijn deze algemene voorwaarden van toepassing op alle, al dan niet schriftelijk vastgelegde, offertes en overeenkomsten van Alblas Support en op elke offerte of overeenkomst die voortbouwt op, of voortvloeit uit, een eerder gesloten overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.

2. Elke afwijking van het bepaalde in deze algemene voorwaarden geldt uitsluitend indien uitdrukkelijk en schriftelijk overeengekomen tussen opdrachtgever en Alblas Support en als het zodanig in de overeenkomst is vastgelegd.

3. Algemene voorwaarden van opdrachtgever of derden, ongeacht aard of strekking, worden door Alblas Support niet aanvaard en uitdrukkelijk afgewezen, tenzij deze algemene voorwaarden, geheel of gedeeltelijk, schriftelijk door Alblas Support zijn aanvaard.

III Totstandkoming van overeenkomsten

4. Alle door Alblas Support uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk onder opgave van een termijn voor aanvaarding het tegendeel is overeengekomen. In de periode tussen de aanvaarding van de uitgebrachte offerte door opdrachtgever en het opmaken van de hierop gebaseerde overeenkomst kan door Alblas Support een aanpassing in het aangeboden tarief worden doorgevoerd. Indien opdrachtgever niet instemt met deze aanpassing wordt de opdracht geacht niet tot stand te zijn gekomen. Tot het moment van ondertekening van een daartoe strekkende overeenkomst door Alblas Support kan Alblas Support door opdrachtgever nimmer worden verplicht om diensten te verlenen.

5. Een opdracht wordt door Alblas Support in tweevoud opgemaakt en ondertekend aan opdrachtgever toegezonden. Tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen vervangt de inhoud van de opdracht eerder in het kader van de opdracht tussen partijen, mondeling of schriftelijk, gemaakte afspraken.

6. Alblas Support en opdrachtgever zijn aan de inhoud van een opdracht eerst gebonden nadat deze door de opdrachtgever voor akkoord is ondertekend en door Alblas Support is terug ontvangen en bevestigd, dan wel nadat de opdrachtgever door mondeling of schriftelijk heeft laten blijken met de inhoud van voornoemde bevestiging van de overeenkomst in te stemmen.

7. Wijzigingen en/of aanvullingen in de overeenkomst binden partijen slechts indien zij schriftelijk worden overeengekomen.

IV Prijzen en tarieven.

8. Tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen zijn alle door Alblas Support gehanteerde prijzen en tarieven exclusief BTW en exclusief eventueel andere van overheidswege opgelegde heffingen.

9. Alblas Support behoudt zich het recht voor om gedurende de opdracht prijzen en tarieven aan te passen indien zij als gevolg van algemeen geldende overheidsmaatregelen wordt geconfronteerd met wijziging in haar kostenstructuur. In dit geval zal het aangepaste tarief vanaf het moment van wijziging bij de opdrachtgever in rekening worden gebracht.

10. Opdrachtgever kan aan een overeengekomen prijs of tarief geen recht ontnemen voor volgende opdrachten of opdrachten die op een bestaande opdracht voortbouwen of hieruit voortvloeien.

V Facturering en betaling

11. Alblas Support factureert aan het einde van iedere gewerkte week de in die periode door de medewerker bij opdrachtgever gewerkte uren. Het factuurbedrag dient in beginsel binnen veertien dagen na dagtekening van de factuur te worden voldaan door overboeking op de door Alblas Support aangegeven bank- of girorekening.

12. Bezwaren betreffende de factuur dienen door opdrachtgever binnen veertien dagen na dagtekening van de factuur schriftelijk en onder vermelding van redenen aan Alblas Support kenbaar te worden gemaakt, bij gebreke waarvan de facturen onherroepelijk geacht te zijn goedgekeurd.

13. Opdrachtgever is niet gerechtigd zijn betalingsverplichting jegens Alblas Support te verrekenen met enigerlei vordering van opdrachtgever op Alblas Support, uit welke hoofde dan ook.

14. Uitsluitend betalingen aan Alblas Support zelf, dan wel aan een rechtspersoon die door de Alblas Support tot incassering van factuurbedragen gemachtigd is, werken bevrijdend; derhalve zijn medewerkers van Alblas Support niet bevoegd namens de Alblas Support betalingen in ontvangst te nemen.

15. Ingeval van niet of niet-tijdige betaling door opdrachtgever dan wel niet of niet-behoorlijke nakoming van enige op opdrachtgever rustende verplichting is Alblas Support gerechtigd de uitvoering van de opdracht, naar keuze, op te schorten, te staken en / of de opdracht te ontbinden middels een buitengerechtelijke verklaring, onverminderd het recht van Alblas Support om nakoming of vergoeding van de ten gevolge van de opschorting of ontbinding geleden schade van de opdrachtgever te vorderen.

16. In het geval het factuurbedrag niet binnen uiterlijk vier weken na dagtekening van de factuur wordt voldaan, wordt aan opdrachtgever een herinnering toegezonden.

17. Indien een factuur niet binnen zes weken na dagtekening is voldaan, is de opdrachtgever, zonder dat een ingebrekestelling of aanmaning ter zake nodig is, over het openstaande bedrag een rente van 1% per kalendermaand of, indien hoger, de wettelijke rente verschuldigd. Een gedeelte van een kalendermaand geldt in dit verband als een hele kalendermaand.

VI Duur en tussentijdse beëindiging

18. De opdracht wordt aangegaan voor de overeengekomen duur, tot het moment dat de werkzaamheden zijn afgerond of voor onbepaalde tijd. De opdracht eindigt door het enkele verstrijken van de overeengekomen duur, het afronden van de werkzaamheden of zoveel eerder op grond van tussentijdse beëindiging, zoals in het hiernavolgende omschreven.

19. Een opdracht voor onbepaalde tijd kan door elk van de partijen bij aangetekend schrijven worden opgezegd met inachtneming van een termijn van een maand.

20. Indien de opdrachtgever van mening is dat een medewerker niet voldoet aan de voor de functie geldende eisen, kan de opdracht tussentijds worden beëindigd. De opdrachtgever dient in dat geval schriftelijk en deugdelijk gemotiveerd aan te geven op welk onderdeel de medewerker tekortschiet. Indien de reden voor tussentijdse beëindiging naar mening van Alblas Support voldoende is aangetoond, eindigt de opdracht aan het einde van de kalendermaand waarin de opdracht werd opgezegd doch in ieder geval binnen twee weken na de aanzegging.

VII Aansprakelijkheid

21. De door Alblas Support gedetacheerde medewerker verricht zijn/haar werkzaamheden onder leiding en verantwoordelijkheid van opdrachtgever. Voor fouten gemaakt bij de uitoefening van de werkzaamheden door een medewerker is Alblas Support niet aansprakelijk, tenzij de fout kan worden aangemerkt als een beroepsfout en Alblas Support daarvoor een beroep kan doen op haar verzekeraar. De aansprakelijkheid van Alblas Support is beperkt tot het bedrag dat Alblas Support voor de uitvoering van de overeenkomst van opdrachtgever ontvangt.

VIII Concurrentie

22. Opdrachtgever zal gedurende de overeenkomst, alsmede binnen een periode van twaalf maanden, daarna, behoudens schriftelijke goedkeuring door Alblas Support, geen dienstverband aangaan met medewerkers van Alblas Support.

23. Het is opdrachtgever, op straffe van verbeurte van een aan Alblas Support te betalen vergoeding van € 1.000,00 per dag dat men in overtreding is, verboden om tijdens de uitvoering van de opdracht, alsmede binnen een periode van twaalf maanden daarna, rechtstreeks of via derden, direct of indirect een overeenkomst aan te gaan welke strekt tot het verrichten van werkzaamheden door een (voormalig) medewerker van Alblas Support, waarmee opdrachtgever in het kader van een overeenkomst in contact is geweest. Onder (voormalig) medewerker wordt tevens verstaan een medewerker die niet in dienst is (geweest) van Alblas Support doch wel namens Alblas Support voor opdrachtgever actief is geweest.

IX Vertrouwelijkheid

24. Opdrachtgevers en Alblas Support en haar medewerkers zullen wederzijds vertrouwelijkheid in acht nemen over alles wat hun bij de uitvoering van de opdracht ter kennis is gekomen en deze informatie niet aan derden verstrekken tenzij en voor zover noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht. Partijen verplichten zich met deze derden een eensluidende vertrouwelijkheidclausule af te sluiten.